Registro Municipal de Trámites y Servicios
Cédula de Información

NOMBRE:	CÓDIGO:	TRAMITE/SERVICIO:
CERTIFICACIÓN DE HECHOS DE LA ACTUACIÓN (HECHOS)	**OC/05**	**TRÁMITE**

DESCRIPCIÓN

- **ES EL DOCUMENTO QUE EXPIDEN LAS OFICIALÍAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS A PETICIÓN DE LAS PERSONAS QUE SE PRESENTAN DE FORMA VOLUNTARIA A MANIFESTAR ALGUNA SITUACIÓN O PROBLEMA QUE ESTÉN VIVIENDO.**

FUNDAMENTO LEGAL:	**CAPITULO XVI, ARTICULOS 81,82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89 Y 90 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACION DE LAS OFICIALIAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS**		
DOCUMENTOS A OBTENER:	**CERTIFICADO**	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	**NO APLICA**
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: **NO**	DIRECCIÓN WEB:	**NO APLICA**	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	**A PETICIÓN DE PARTE PARA OFRECERLO COMO PRUEBA EN UN PROCESO LEGAL O EN ALGÚN TRAMITE**		
COSTO: **1.81 UMA**	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	**CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO**	
FORMA DE PAGO:	**EFECTIVO, TARJETA DE CRÉDITO, TARJETA DE DEBITO**		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	**OFICINAS DE LAS OFICIALÍAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS**		
OTRAS ALTERNATIVAS:	**TESORERÍA MUNICIPAL**		

REQUISITOS:	PRESENTACIÓN DEL REQUISITO:	FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:
PERSONAS FÍSICAS		
1.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL PARA VOTAR, CÉDULA PROFESIONAL, PASAPORTE). 2.- PODER NOTARIAL O DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITE QUE COMPARECE EN NOMBRE O REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, SEGÚN SEA EL CASO. 3.- COMPROBANTE DE DOMICILIO O CONSTANCIA DOMICILIARIA EXPEDIDA POR LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO (EN CASO DE QUE NO COINCIDA LA DIRECCIÓN ACTUAL CON LA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL O NO CUENTA CON ELLA.	**1.- ORIGINAL Y UNA COPIA DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS**	**CAPITULO XVI, ARTICULO 88 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LAS OFICIALIAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS.**
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA		
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**
INSTITUCIONES PÚBLICAS		
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**

FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	FECHA DE PUBLICACIÓN	LINK DE DESCARGA
NO APLICA	**2022-04-25**	**NO APLICA**

¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?	INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE
NO	**NO APLICA**

PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL AREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**

¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?	¿APLICA NEGATIVA FICTA?
NO	**NO**

PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD

PRESENCIAL	EN LÍNEA	TELEFÓNICA
1.- EL CIUDADANO ACUDIRÁ A LAS OFICINAS DE LAS OFICIALÍAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS **2.- SE REGISTRARÁ EN EL LIBRO DE ATENCIÓN CIUDADANA.** **3.- PASARÁ A BARANDILLA A QUE LE REVISEN SUS DOCUMENTOS** **4.- SI ESTÁN COMPLETOS SE LE INICIARA EL TRAMITE**	**NO APLICA**	**NO APLICA**

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:
1.- CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS **2.- CUANDO LA MANIFESTACIÓN DEL CIUDADANO NO CONSTITUYA DELITO** **3.- CUANDO NO SEA COMPETENCIA DE OTRA AUTORIDAD**	**1.- CUANDO NO CUMPLA CON LOS REQUISITOS** **2.- CUANDO LA MANIFESTACIÓN DEL CIUDADANO CONSTITUYA DELITO** **3.- CUANDO SEA COMPETENCIA DE OTRA AUTORIDAD**
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?
NO APLICA	**NO APLICA**
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS
NO APICA	**NO APLICA**

ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
COORDINACIÓN DE OFICIALÍAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS	**OFICIALÍAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS EN EL TURNO CORRESPONDIENTE (I, II, III)**

TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	**MTRA. ELIZABETH ZÁRATE SÁNCHEZ**	CARGO:	**COORDINADORA DE LAS OFICIALIAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS YCALIFICADORAS**
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:	**MTRA. ELIZABETH ZÁRATE SÁNCHEZ**	CARGO:	**COORDINADORA DE LAS OFICIALIAS MEDIADORAS, CONCILIADORAS YCALIFICADORAS**

DOMICILIO:	CALLE:	**NEZAHUALCOYOTL ESQUINA OCTAVIO PAZ**		NO. INT. Y EXT.:	**S/NO.**
COLONIA:	**CASCO DE SAN JUAN**			MUNICIPIO:	**CHALCO, ESTADO DE MÉXICO**
CP.:	**56600**	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	**DE LUNES A DOMINGO DE LAS 00:00 A LAS 23:59 HORAS.**		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	**59728450**	**14855 Y 14856**	**oficialiascalificadoras@gobiernodechalco.gob.mx**		

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	**NO APLICA**				
DOMICILIO:	CALLE:	**NO APLICA**		NO. INT. Y EXT.:	**NO APLICA**
COLONIA:	**NO APLICA**			MUNICIPIO:	**NO APLICA**
CP.:	**NO APLICA**	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	**NO APLICA**		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	**SI SOY MENOR DE EDAD ¿ PUEDO SOLICITAR UNA CERTIFICACIÓN DE HECHOS ?**
RESPUESTA:	**NO, EN ESTE CASO TIENE QUE PRESENTARSE SU PADRE, MADRE O TUTOR EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR.**
PREGUNTA FRECUENTE 2:	**SI MI PROBLEMA ES CON UN VECINO, YA QUE ME AGREDE FISICAMENTE CADA QUE SE ENCUENTRA EN ESTADO ETILICO, ¿PUEDO ACUDIR A SOLICITAR UNA MEDIDA DE PROTECCIÓN?**
RESPUESTA:	**SI PUEDE ACUDIR A LA OFICINA, EN DONDE SE LE CANALIZARA A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE (MINISTERIO PÚBLICO O LA FISCALÍA DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN AMECAMECA**
PREGUNTA FRECUENTE 3:	**¿ESTA CERTIFICACIÓN ME SIRVE COMO UN AMPARO?**
RESPUESTA:	**NO ES NINGÚN AMPARO, SOLO ES UN ANTECEDENTE DE LOS HECHOS OCURRIDOS.**
TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS	
NINGUNO	

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	
PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió? Presenta una **PROTESTA CIUDADANA** **Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600 **Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133 **Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana	**Ante la Contraloría Municipal** **Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6** **Conj. Urbano Los Héroes Chalco** **C.P. 56644** **Tel. 55 597 3 0422** **contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx**

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
EDITH ESPEJEL MARTÍNEZ	**MTRA. ELIZABETH ZÁRATE SÁNCHEZ**	**2024-02-16**

COORDINACIÓN DE LAS OFICIALÍAS MEDIADORAS CONCILIADORAS Y CALIFICADORAS

GOBIERNO DE CHALCO