Registro Municipal de Trámites y Servicios
Cédula de Información

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE:	CÓDIGO:	TRAMITE/SERVICIO:
ATENCIÓN, ASESORÍA Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y PRODUCTORAS AGROPECUARIOS	DE/08	SERVICIO

DESCRIPCIÓN:			
ATENCIÓN INMEDIATA, ASESORÍA Y CAPACITACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DE TÉCNICAS INNOVADORAS Y DE ALTA RENTABILIDAD EN EL AGRO MUNICIPAL.			
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 96 FRACCIÓN XII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ASÍ COMO ARTÍCULO 37 FRACCIÓN II DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE.		
DOCUMENTOS A OBTENER:	NO APLICA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL O LA PRODUCTORA LO SOLICITE.		
COSTO:	GRATUITO	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	NO APLICA
FORMA DE PAGO:	NO APLICA		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		

REQUISITOS:	PRESENTACIÓN DEL REQUISITO:	FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:
PERSONAS FÍSICAS		
PETICIÓN POR ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR/A DE DESARROLLO ECONÓMICO.	EN ORIGINAL Y COPIA	ART. 96 QUÁTER, FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; ARTÍCULO 37 FRACCIÓN II DEL BANDO MUNICIPAL DE CHALCO VIGENTE Y EL ARTÍCULO 24 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, LA COPIA ES PARA GENERAR EL EXPEDIENTE.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA		
PETICIÓN POR ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR/A DE DESARROLLO ECONÓMICO.	EN ORIGINAL Y COPIA	ART. 96 QUÁTER, FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; ARTÍCULO 37 FRACCIÓN II DEL BANDO MUNICIPAL DE CHALCO VIGENTE Y EL ARTÍCULO 24 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, LA COPIA ES PARA GENERAR EL EXPEDIENTE.
INSTITUCIONES PÚBLICAS		
PETICIÓN POR ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR/A DE DESARROLLO ECONÓMICO.	EN ORIGINAL Y COPIA	ART. 96 QUÁTER, FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; ARTÍCULO 37 FRACCIÓN II DEL BANDO MUNICIPAL DE CHALCO VIGENTE Y EL ARTÍCULO 24 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, LA COPIA ES PARA GENERAR EL EXPEDIENTE.

FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	FECHA DE PUBLICACIÓN	LINK DE DESCARGA
NO APLICA	2022-04-27	NO APLICA

¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?	INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE
SI	SOLICTAR EL CURSO QUE REQUIEREN

PLAZOS PARA LA CONCLUSION DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
72 HORAS	NO APLICA	NO APLICA

¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?	¿APLICA NEGATIVA FICTA?
NO	NO

PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD

PRESENCIAL	EN LÍNEA	TELEFÓNICA
1. PRESENTARSE EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO CON EL OFICIO DE PETICION DEL CURSO O ASESORIA, ENTREGARLO, 2. DEJAR UN TELEFONO DE CONTACTO PARA DAR RESPUESTA, 3. SE PONE EN CONTACTO PARA DAR RESPUESTA, 4. SE PROGRAMA EL CURSO O LA ASESORIA, 5.FIN	SOLO PARA DAR INFORMACION O CONTESTACION POR CORREO ELECTRONICO	PARA DAR CONTESTACION DEL OFICIO.

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:

SE CUENTE PARA EL CURSO O CAPACITACION CON DIEZ PERSONAS COMO MÍNIMO.	**CUANDO NO SE CUMPLE CON LA ASISTENCIA DE 10 PERSONAS**
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?
NO APLICA	**NO APLICA**
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS
NO APLICA	**NO APLICA**

ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO		**DEPARTAMENTO AGROPECUARIO Y FORESTAL**	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	**OCOTLAN PEREZ PEREZ**	CARGO:	**DIRECTORA**
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:	**OCOTLAN PEREZ PEREZ**	CARGO:	**DIRECTORA**

DOMICILIO:	CALLE:	**REFORMA**		NO. INT. Y EXT.:	**4**
COLONIA:	**CENTRO**		MUNICIPIO:	**CHALCO**	
CP.:	**56600**	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	**LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS**		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	**59733565**	**NO APLICA**	**gch.deseconomico@gmail.com**		

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	**NO APLICA**				
DOMICILIO:	CALLE:	**NO APLICA**		NO. INT. Y EXT.:	**NO APLICA**
COLONIA:	**NO APLICA**		MUNICIPIO:	**NO APLICA**	
CP.:	**NO APLICA**	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	**NO APLICA**		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**		

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

PREGUNTA FRECUENTE 1:	**¿QUÉ TIPO DE ASESORÍAS IMPARTEN?**
RESPUESTA:	**EN TODOS LOS TEMAS DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL ABARCANDO TODO SU SISTEMA DE PRODUCCIÓN**
PREGUNTA FRECUENTE 2:	**¿CUANTAS PERSONAS NECESITAN PARA QUE IMPARTAN UN CURSO?**
RESPUESTA:	**DIEZ PERSONAS COMO MÍNIMO.**
PREGUNTA FRECUENTE 3:	**¿CUALES SON LOS CURSOS QUE DAN?**
RESPUESTA:	**CURTIDO DE PIELES, HIDROPONÍA Y CULTIVO DE HONGO SETA.**

TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS

ASESORÍA O CAPACITACIÓN AGROPECUARIA.

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió? Presenta una **PROTESTA CIUDADANA** **Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600 **Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133 **Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana	**Ante la Contraloría Municipal** **Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6** **Conj. Urbano Los Héroes Chalco** **C.P. 56644** **Tel. 55 597 3 0422** **contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx**

GOBIERNO DE CHALCO 2022-2024

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
GERARDO GUADALUPE CAÑEDO LÓPEZ	**OCOTLAN PEREZ PEREZ**	**2024-02-14**