Registro Municipal de Trámites y Servicios
Cédula de Información

GOBIERNO DE CHALCO 2022-2024

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE:	CÓDIGO:	TRAMITE/SERVICIO:
CONSTANCIA DE CAMBIO DE TITULAR DE FOSA DE LOS PANTEONES MUNICIPALES	SP/09	TRÁMITE

DESCRIPCIÓN

BRINDAR EL TRÁMITE CUANDO EL TITULAR DE UNA FOSA SOLICITE EL CAMBIO DE TITULAR POR ALGÚN FAMILIAR CONSANGUÍNEO O POR FALLECIMIENTO DEL TITULAR LOS FAMILIARES CONSANGUÍNEOS PUEDEN SOLICITAR CAMBIO DE TITULAR DE LOS PANTEONES MUNICIPALES SAN SEBASTIÁN O SAN JOSÉ.

FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 125 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULO 155 FRACCIÓN XVI DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULOS 68, 69 FRACCIÓN VI Y 70 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE		
DOCUMENTOS A OBTENER:	CONSTANCIA DE NUEVO TITULAR	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL TITULAR DE LA FOSA LO SOLICITE Y EN CASO DE FALLECIMIENTO DEL TITULAR UN FAMILIAR CONSANGUÍNEO LO SOLICITE		
COSTO:	3.05 U.M.A. EQUIVALENTE A $331.00	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	ARTÍCULO 155 FRACCIÓN XVI DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO		
DONDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		

REQUISITOS:	PRESENTACIÓN DEL REQUISITO:	FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:
PERSONAS FÍSICAS		
1. PRESENCIA DEL TITULAR CON IDENTIFICACIÓN 2. ACTA DE DEFUNCIÓN (EN CASO DE FALLECIMIENTO DEL TITULAR) 3. ACUERDO POR ESCRITO DE LOS FAMILIARES CONSANGUÍNEOS PARA ASIGNAR NUEVO TITULAR 4. INE DEL NUEVO TITULAR 5. ACTA DE NACIMIENTO DEL NUEVO TITULAR	1. PRESENCIAL 2. COPIA 3. COPIA 4. COPIA 5. COPIA	1. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 3. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 4. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 5. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
INSTITUCIONES PÚBLICAS		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	FECHA DE PUBLICACIÓN	LINK DE DESCARGA
NO APLICA	**2022-04-27**	**NO APLICA**

¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?	INFORMACION QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE
NO	**NO APLICA**

PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRAMITE Y/O SERVICIO

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
1 DÍA HÁBIL	**1 DÍA HÁBIL**	**1 DÍA HÁBIL**

¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?	¿APLICA NEGATIVA FICTA?
NO	**NO**

PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD

PRESENCIAL	EN LÍNEA	TELEFONICA
1. PRESENCIAL DEL TITULAR EN LA DEPENDENCIA **2. MENCIONAR UN N° DE TUMBA Y PANTEÓN** **3. ENTREGA Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN** **4. EXPEDICIÓN DE ORDEN DE PAGO** **5. EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA TESORERÍA MUNICIPAL** **6. ENTREGA 2 COPIAS DE LÍNEA DE CAPTURA PAGADA** **7. EXPEDIR LA CONSTANCIA DEL NUEVO TITULAR**	**NO APLICA**	**NO APLICA**

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:
CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO HABER REALIZADO EL PAGO CORRESPONDIENTE	**NO CUMPLA CON LOS REQUISITOS**
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?
NO APLICA	**NO APLICA**
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS
LÍNEA DE CAPTURA DEBIDAMENTE PAGADA	**NO APLICA**

ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	**RAÚL ZAYAGO XOCOPA**	CARGO:	**DIRECTOR**
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACION:	**MARÍA GUADALUPE MENDOZA SÁNCHEZ**	CARGO:	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

DOMICILIO:	CALLE:	**CALLE 5 DE MAYO S/N ENTRE AV. 5 DE MAYO Y 2 DE MARZO**	NO. INT. Y EXT.:	**NO APLICA**
COLONIA:	**SAN MIGUEL JACALONES II**	MUNICIPIO:	**CHALCO**	
CP.:	**56604**	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	**LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS.**	

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
55	30924702	NO APLICA	NO APLICA
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
[illegible]	NO APLICA		
[illegible]	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
[illegible]	NO APLICA	MUNICIPIO:	NO APLICA
[illegible]	NO APLICA	[illegible]	NO APLICA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUALQUIER PERSONA PUEDE OBTENER LA TITULARIDAD?
RESPUESTA:	NO, SOLO UN FAMILIAR CONSANGUÍNEO
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ PASA SI EL TITULAR DE LA FOSA FALLECE?
RESPUESTA:	DEBEN DE CONCILIAR ENTRE FAMILIARES DIRECTOS, QUIEN SE QUEDA COMO TITULAR DE LA FOSA
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUALQUIER FAMILIAR PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE, SI EL TITULAR NO SE PUEDE PRESENTAR?
RESPUESTA:	NO, ES INDISPENSABLE LA PRESENCIA DEL TITULAR
TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS	
NO APLICA	

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió? Presenta una **PROTESTA CIUDADANA** **Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600 **Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133 **Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana	**Ante la Contraloría Municipal** **Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6** **Conj. Urbano Los Héroes Chalco** **C.P. 56644** **Tel. 55 597 3 0422** **contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx**

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
GUADALUPE FLORISEL ORTIZ LANDA	**RAÚL ZAYAGO XOCOPA**	**2024-02-17**