

NOMBRE:		CÓDIGO:		TRAMITE/SERVICIO:	
PERMISO DE INHUMACIÓN EN PANTEONES		SP/07		TRÁMITE	
DESCRIPCIÓN					
BRINDAR EL TRÁMITE DE INHUMACIÓN (SEPELIO) DE CUERPO, EN LOS PANTEONES MUNICIPALES SAN SEBASTIÁN Y SAN JOSÉ					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 125 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO MÉXICO, ARTÍCULO 155 FRACCIONES I Y III DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 68, 69 FRACCIÓN VI DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE			
DOCUMENTOS A OBTENER:		PERMISO DE INHUMACIÓN		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 DÍA HÁBIL
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		NO		DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL FAMILIAR CONSANGUÍNEO LO SOLICITE			
COSTO:		ADULTO (1 U.M.A + 1.51 U.M.A M2 POR ENCORTINADO + 0.5 U.M.A. M2 POR MANTENIMIENTO) EQUIVALENTE A \$613.00 E INFANTE (1 U.M.A + 1.51 U.M.A M2 POR ENCORTINADO + 0.5 U.M.A. M2 POR MANTENIMIENTO) EQUIVALENTE \$229.00		FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	ARTÍCULO 155 FRACCIONES I, III Y XII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA			
REQUISITOS:		PRESENTACIÓN DEL REQUISITO:		FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:	
PERSONAS FÍSICAS					
1. TENER RESIDENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHALCO 2. ORDEN DE INHUMACIÓN 3. ACTA DE DEFUNCIÓN 4. CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN 5. OFICIO DE TRASLADO EN CASO DE DEFUNCIÓN FUERA DEL MUNICIPIO 6. INE DEL TITULAR		1. NO APLICA 2. ORIGINAL 3. COPIA 4. COPIA 5. COPIA 6. COPIA		1. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023 2. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023 3. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023 4. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023 5. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023 6. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA					
NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					

NO APLICA		2022-04-27		NO APLICA	
¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?			INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE		
NO			NO APLICA		
PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA		PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN	
2 DÍAS		2 DÍAS		2 DÍAS	
¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?			¿APLICA NEGATIVA FICTA?		
NO			NO		
PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD					
PRESENCIAL		EN LÍNEA		TELEFÓNICA	
1. PRESENCIAL DEL TITULAR EN LA DEPENDENCIA					
2. ENTREGA Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN					
3. EXPEDICIÓN DE ORDEN DE PAGO					
4. EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA TESORERÍA MUNICIPAL		NO APLICA		NO APLICA	
5. ENTREGA 2 COPIAS DE LÍNEA DE CAPTURA PAGADA					
6. EXPEDIR EL PERMISO DE INHUMACIÓN					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE					
PROCEDENTE CUANDO:			IMPROCEDENTE CUANDO:		
SE CUMPLEN CON TODOS LOS REQUISITOS EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE			CUANDO LE FALTA ALGÚN REQUISITO		
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?			¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?		
NO			NO APLICA		
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?			HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS		
LÍNEA DE CAPTURA DEBIDAMENTE PAGADA			NO APLICA		
ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE					
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		RUFO LOZADA ARENAS		CARGO:	DIRECTOR
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:		MARÍA GUADALUPE MENDOZA SÁNCHEZ		CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
DOMICILIO:	CALLE:	CALLE 5 DE MAYO S/N ENTRE AV. 5 DE MAYO Y 2 DE MARZO			NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	SAN MIGUEL JACALONES II		MUNICIPIO:	CHALCO	
CP:	56604	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	30924702	NO APLICA	NO APLICA		
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.: NO APLICA

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EL TRÁMITE SE PUEDE HACER DIRECTAMENTE EN EL PANTEÓN?		
RESPUESTA:	NO, SOLO SE PUEDE RECIBIR LA DOCUMENTACIÓN LOS DÍAS DOMINGOS Y DÍAS FESTIVOS, EL TRÁMITE SE REALIZA DIRECTAMENTE EN LA OFICINA DE PANTEONES		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EL TRÁMITE SE APLICA EN TODOS LOS PANTEONES DEL MUNICIPIO?		
RESPUESTA:	NO, SOLAMENTE EN LOS PANTEONES DE LA CABECERA MUNICIPAL SAN SEBASTIÁN Y SAN JOSÉ		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CADA AÑO SON LOS MISMOS PRECIOS?		
RESPUESTA:	NO, LOS PRECIOS LO ASIGNA LA TESORERIA MUNICIPAL DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO AL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS		
TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS			
NO APLICA			

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	
PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
<p>¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?</p> <p style="text-align: center;">Presenta una PROTESTA CIUDADANA</p> <p>Presencial: En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600</p> <p>Telefónica: 55 597 28280 ext. 2133</p> <p>Electrónica: En el microsítio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana</p>	<p>Ante la Contraloría Municipal</p> <p>Cerro el Coletto Mz 79 Lt I, Zona 6</p> <p>Conj. Urbano Los Héroes Chalco</p> <p>C.P. 56644</p> <p>Tel. 55 597 3 0422</p> <p>contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx</p>

<p>ELABORÓ:</p>  <p>PAULO GONZALEZ TAPIA</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</p> <p>GOBIERNO DE CHALCO</p> <p>2025-2027</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>2025-04-07</p>
--	---	---