Registro Municipal de Trámites y Servicios
Cédula de Información

NOMBRE:	CÓDIGO:	TRÁMITE/SERVICIO:
PERMISO DE INHUMACIÓN EN PANTEONES	SP/07	TRÁMITE

DESCRIPCIÓN:

BRINDAR EL TRÁMITE DE INHUMACIÓN (SEPELIO) DE CUERPO, EN LOS PANTEONES MUNICIPALES SAN SEBASTIÁN Y SAN JOSÉ

FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 125 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO MÉXICO, ARTÍCULO 155 FRACCIONES I Y III DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 68, 69 FRACCIÓN VI DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE		
DOCUMENTOS A OBTENER:	PERMISO DE INHUMACIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 DÍA HÁBIL
¿SE REALIZA EN LÍNEA?.	NO	DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL FAMILIAR CONSANGUÍNEO LO SOLICITE		
COSTO:	ADULTO (1 U.M.A + 1.51 U.M.A M2 POR ENCORTINADO + 0.5 U.M.A. M2 POR MANTENIMIENTO) EQUIVALENTE A $613.00 E INFANTE (1 U.M.A + 1.51 U.M.A M2 POR ENCORTINADO + 0.5 U.M.A. M2 POR MANTENIMIENTO) EQUIVALENTE $229.00	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	ARTÍCULO 155 FRACCIONES I, III Y XII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		

REQUISITOS.	PRESENTACIÓN DEL REQUISITO	FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:
PERSONAS FÍSICAS		
1. TENER RESIDENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHALCO 2. ORDEN DE INHUMACIÓN 3. ACTA DE DEFUNCIÓN 4. CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN 5. OFICIO DE TRASLADO EN CASO DE DEFUNCIÓN FUERA DEL MUNICIPIO 6. INE DEL TITULAR	1. NO APLICA 2. ORIGINAL 3. COPIA 4. COPIA 5. COPIA 6. COPIA	1. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 3. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 4. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 5. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 6. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INSTITUCIONES PÚBLICAS		
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**
FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO		
NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	FECHA DE PUBLICACIÓN	LINK DE DESCARGA
NO APLICA	**2022-04-27**	**NO APLICA**

¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?	INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE
NO	**NO APLICA**

PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
2 DÍAS	**2 DÍAS**	**2 DÍAS**

¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?	¿APLICA NEGATIVA FICTA?
NO	**NO**

PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD		
PRESENCIAL	EN LINEA	TELEFONICA
1. PRESENCIAL DEL TITULAR EN LA DEPENDENCIA **2. ENTREGA Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN** **3. EXPEDICIÓN DE ORDEN DE PAGO** **4. EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA TESORERÍA MUNICIPAL** **5. ENTREGA 2 COPIAS DE LÍNEA DE CAPTURA PAGADA** **6. EXPEDIR EL PERMISO DE INHUMACIÓN**	**NO APLICA**	**NO APLICA**

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	
PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:
SE CUMPLEN CON TODOS LOS REQUISITOS EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE	**CUANDO LE FALTA ALGÚN REQUISITO**
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?
NO	**NO APLICA**
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS
LÍNEA DE CAPTURA DEBIDAMENTE PAGADA	**NO APLICA**

ÁREA RESPONSABLE DEL TRAMITE			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	**RAÚL ZAYAGO XOCOPA**	CARGO:	**DIRECTOR**
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:	**MARÍA GUADALUPE MENDOZA SÁNCHEZ**	CARGO:	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

DOMICILIO:	CALLE:	**CALLE 5 DE MAYO S/N ENTRE AV. 5 DE MAYO Y 2 DE MARZO**		NO. INT. Y EXT.:	**NO APLICA**
COLONIA:	**SAN MIGUEL JACALONES II**		MUNICIPIO:	**CHALCO**	
CP.:	**56604**	HORARIO Y DIAS DE ATENCION	**LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS.**		

LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:
55.	30924702	NO APLICA	NO APLICA

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
CP.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EL TRÁMITE SE PUEDE HACER DIRECTAMENTE EN EL PANTEÓN?
RESPUESTA:	NO, SOLO SE PUEDE RECIBIR LA DOCUMENTACIÓN LOS DÍAS DOMINGOS Y DÍAS FESTIVOS, EL TRÁMITE SE REALIZA DIRECTAMENTE EN LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EL TRÁMITE SE APLICA EN TODOS LOS PANTEONES DEL MUNICIPIO?
RESPUESTA:	NO, SOLAMENTE EN LOS PANTEONES DE LA CABECERA MUNICIPAL SAN SEBASTIÁN Y SAN JOSÉ
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CADA AÑO SON LOS PRECIOS?
RESPUESTA:	NO, LOS PRECIOS LO ASIGNA LA TESORERIA MUNICIPAL DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO AL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS

NO APLICA

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió? Presenta una **PROTESTA CIUDADANA** **Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600 **Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133 **Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana	**Ante la Contraloría Municipal** **Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6** **Conj. Urbano Los Héroes Chalco** **C.P. 56644** **Tel. 55 597 3 0422** **contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx**

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
GUADALUPE FLORISEL ORTIZ LANDA	**RAÚL ZAYAGO XOCOPA**	**2024-02-17**