



Registro Municipal de Trámites y Servicios

Cédula de Información



NOMBRE:		CODIGO:	TRAMITE/SERVICIO:
PERMISO DE EXHUMACIÓN DE RESTOS ÁRIDOS		SP/11	TRÁMITE
DESCRIPCIÓN			
LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS REALIZA EL TRÁMITE PARA LA EXHUMACIÓN DE RESTOS ÁRIDOS DE LOS PANTEONES DE LA CABECERA MUNICIPAL, SAN SEBASTIÁN Y SAN JOSÉ			
FUNDAMENTO LEGAL: ARTÍCULO 125 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y ARTÍCULO 155 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULOS 68, 69 FRACCIÓN VI Y 70 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE			
DOCUMENTOS A OBTENER:	PERMISO DE EXHUMACIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	3 DÍAS DESPUES DEL TRAMITE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL TITULAR DE LA FOSA LO SOLICITE	
COSTO:	ADULTO 3.17 U.M.A. EQUIVALENTE A \$ 795.00 E INFANTE 1.58 U.M.A EQUIVALENTE A \$ 172.00	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO	ARTÍCULO 155 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
REQUISITOS:	PRESENTACIÓN DEL REQUISITO	FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD	
PERSONAS FÍSICAS			
1. PRESENCIA DEL TITULAR	1. PRESENCIAL 2. ORIGINAL 3. ORIGINAL	1. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023	
2. INE DEL TITULAR		2. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023	
3. OFICIO DE REGISTRO CIVIL DONDE AUTORIZA LA EXHUMACIÓN DE RESTOS ÁRIDOS		3. APARTADO IV DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 2023	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA			
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO			
NOMBRES(S) DEL FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	FECHA DE PUBLICACIÓN	LINK DE DESCARGA	
NO APLICA	2022-04-28	NO APLICA	
¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?	INFORMACION QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE		
NO	NO APLICA		
PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRAMITE Y/O SERVICIO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN	EL QUE CUENTA EL

PASOS A SEGUIR SEGUN LA MODALIDAD

PRESENCIAL	EN LÍNEA	TELEFONICA
1. PRESENCIA DEL TITULAR EN LA DEPENDENCIA 2. MENCIONAR UN N° DE TUMBA Y PANTEÓN 3. ENTREGA Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN 4. EXPEDICIÓN DE ORDEN DE PAGO 5. EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE 6. ENTREGA 2 COPIAS DE LÍNEA DE CAPTURA PAGADA 7. EXPEDIR EL PERMISO DE EXHUMACIÓN	NO APLICA	NO APLICA
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		
PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:	
SE CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS	FALTE ALGÚN REQUISITO	
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	
NO APLICA	NO APLICA	
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO DOMICILIARIAS	MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS
LÍNEA DE CAPTURA DEBIDAMENTE PAGADA	NO APLICA	
ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE		
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	RAÚL ZAYAGO XOCOPA	CARGO: DIRECTOR
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:	MARÍA GUADALUPE MENDOZA SÁNCHEZ	CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
DOMICILIO: CALLE:	CALLE 5 DE MAYO S/N ENTRE AV. 5 DE MAYO Y 2 DE MARZO	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	SAN MIGUEL JACALONES II	MUNICIPIO: CHALCO
CP:	56600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS.
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.: CORREO ELECTRÓNICO:
55	30924702	NO APLICA NO APLICA
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO		
OFICINA:	NO APLICA	
DOMICILIO: CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO: NO APLICA
CP:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: NO APLICA
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.: CORREO ELECTRÓNICO:
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA NO APLICA
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO		
PREGUNTA FRECUENTE 1:	EN QUÉ CASOS SE REALIZA LA EXHUMACIÓN	
RESPUESTA:	A SOLICITUD DEL TITULAR DE LA FOSA	
PREGUNTA FRECUENTE 2:	DESPUÉS DE CUÁNTO TIEMPO DE LA INHUMACIÓN SE PUEDE REALIZAR LA EXHUMACIÓN	
RESPUESTA:	AL CUMPLIR LOS 7 AÑOS DE INHUMACIÓN EN ADULTOS Y 5 AÑOS EN INFANTES	

TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS

NO APLICA

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES QUE LAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PROTESTA CIUDADANA

QUEJAS O DENUNCIAS

¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?

Presenta una **PROTESTA CIUDADANA**

Presencial: En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600

Telefónica: 55 597 28280 ext. 2133

Electrónica: En el micrositio de Mejora regulatoria
<https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana>

Ante la Contraloría Municipal

Cerro el Coletto Mz 79 Lt 1, Zona 6

Conj. Urbano Los Héroes Chalco

C.P. 56644

Tel. 55 597 3 0422

contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx

ELABORÓ:

**GUADALUPE FLORISEL ORTIZ
LANDA**

VISTO BUENO:

RAÚL ZAYAGO XOCOPA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

2024-08-07