



Registro Municipal de Trámites y Servicios

Cédula de Información



NOMBRE:

CÓDIGO:

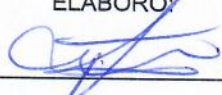

TRAMITE/SERVICIO:

| | | | |
|---|--|--|---|
| CONEXIÓN DE TOMA DE AGUA Y DRENAJE | | ODA/07 | TRÁMITE |
| DESCRIPCIÓN | | | |
| OTORGAR LA CONEXIÓN DE TOMA DE AGUA Y/O DESCARGA SANITARIA. | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTÍCULOS 70, 71 Y 79 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; 48 FRACC XII, 135 FRACCIONES I Y II DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS | | |
| DOCUMENTOS A OBTENER: | FACTURA DE PAGO POR LA CONEXIÓN DE TOMA DE AGUA O CONEXIÓN | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | 30 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DEL PAGO |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | NO | DIRECCIÓN WEB: | NO APLICA |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO EN EL PREDIO NO CUENTE CON TOMA DE AGUA O DESCARGA SANITARIA EN SU DOMICILIO. | | |
| COSTO: | \$ 5,782.01 DOMÉSTICO EN TERRACERÍA AMBOS SERVICIOS / \$ 22,050.73 NO DOMÉSTICO SI SE REQUIERE ROMPER PAVIMENTO / NO DOMÉSTICO DE ACUERDO A FACTIBILIDAD DE SERVICIOS | FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO: | ARTÍCULOS 70 71 Y 79 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; 1 Y 9 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO. |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO, TARJETA DE CRÉDITO, TARJETA DE DÉBITO. | | |
| DÓNDE PODRA PAGARSE: | EN LAS CAJAS RECAUDADORAS DEL ORGANISMO DE AGUA ODAPAS-CHALCO | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NO APLICA | | |
| REQUISITOS: | PRESENTACIÓN DEL REQUISITO: | FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD: | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| 1.-DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD (ESCRITURA PÚBLICA, CESIÓN DE DERECHOS O COPIA DE CARTA ENTREGA DE VIVIENDA, RESOLUCIÓN JUDICIAL O ADMINISTRATIVA 2.-CROQUIS DE UBICACIÓN 3.-IDENTIFICACIÓN OFICIAL INE | SE REQUIERE ORIGINAL Y UNA COPIA | SEXTA SESIÓN, PUNTO CINCO, PÁRRAFO 5, CONSEJO DIRECTIVO 2023. | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA | | | |
| 1.-ESCRITURA PÚBLICA,- ACTA CONSTITUTIVA .- PODER NOTARIAL (EN SU CASO) 2.- CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO 3.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL 4.- DICTAMEN DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS | SE REQUIERE ORIGINAL Y UNA COPIA | SEXTA SESIÓN, PUNTO CINCO, PÁRRAFO 5, CONSEJO DIRECTIVO 2023. | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| 1.-ESCRITURA PÚBLICA,- CESIÓN DE DERECHOS 2.- CROQUIS DE UBICACIÓN 3.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL 4.- DICTAMEN DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS | SE REQUIERE ORIGINAL Y UNA COPIA | SEXTA SESIÓN, PUNTO CINCO, PÁRRAFO 5, CONSEJO DIRECTIVO 2023. | |
| FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO | | | |
| NOMBRES(S) DEL FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO | FECHA DE PUBLICACIÓN | LINK DE DESCARGA | |
| NO APLICA | 2022-04-26 | NO APLICA | |
| ¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO? | INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| NO | | NO APLICA | |
| PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN | |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | |
| ¿APLICA AFIRMATIVA FICTA? | | ¿APLICA NEGATIVA FICTA? | |
| NO | | NO | |
| PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD | | | |
| PRESENCIAL | EN LÍNEA | TELEFÓNICA | |
| 1. ACUDIR A LA VENTANILLA DE ATENCIÓN CON LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE | NO APLICA | NO APLICA | |
| 2. LLEVAR A NOTIFICADOR A REALIZAR SUPERVISIÓN | | | |
| 3. LLENAR SOLICITUD | | | |
| 4. REALIZAR PAGO DESPUES DE APROBACIÓN DEL AREA CORRESPONDIENTE | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | | | |
| PROCEDENTE CUANDO: | | IMPROCEDENTE CUANDO: | |
| NO APLICA | | NO APLICA | |
| ¿EL TRÁMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? | | ¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? | |
| NO APLICA | | NO APLICA | |
| ¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE? | | HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS | |
| NO APLICA | | NO APLICA | |
| ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| O.D.A.P.A.S | | SUBDIRECCIÓN COMERCIAL | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | DELFINO REYES GONZÁLEZ | CARGO: | DIRECTOR GENERAL |
| SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN: | L.A. LIZBETH LUNA GALICIA | CARGO: | SUBDIRECCIÓN COMERCIAL |
| DOMICILIO: CALLE: | BLVD. VICENTE GUERRERO ESQ. SAN JUAN | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA |
| COLONIA: | CASCO DE SAN JUAN | MUNICIPIO: | CHALCO |
| CP.: 56600 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 / SÁBADOS DE 9:00 A 12:30 | |
| LADA: 55 | TELÉFONOS: 59751745 | EXT.: 119 | CORREO ELECTRÓNICO: gch.dirgeneralodapas@gmail.com |
| OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | |
| OFICINA: | NO APLICA | | |
| DOMICILIO: CALLE: | NO APLICA | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA |
| COLONIA: | NO APLICA | MUNICIPIO: | NO APLICA |
| CP.: | NO APLICA | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | NO APLICA |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXT.: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | |

| | |
|--|----------------------------|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿A QUÉ DISTANCIA CONECTAN? |
| RESPUESTA: | HASTA 10 METROS |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | NO APLICA |
| RESPUESTA: | NO APLICA |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | NO APLICA |
| RESPUESTA: | NO APLICA |
| TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS | |
| NO APLICA | |

| MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | |
|--|---|
| PROTESTA CIUDADANA | QUEJAS O DENUNCIAS |
| <p>¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?</p> <p style="text-align: center;">Presenta una PROTESTA CIUDADANA</p> <p>Presencial: En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600</p> <p>Telefónica: 55 597 28280 ext. 2133</p> <p>Electrónica: En el micrositio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana</p> | <p style="text-align: center;">Ante la Contraloría Municipal</p> <p style="text-align: center;">Cerro el Coletto Mz 79 Lt I, Zona 6</p> <p style="text-align: center;">Conj. Urbano Los Héroes Chalco</p> <p style="text-align: center;">C.P. 56644</p> <p style="text-align: center;">Tel. 55 597 3 0422</p> <p style="text-align: center;">contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx</p> |

| | | |
|---|---|--|
| ELABORÓ:  <hr/> GPE. VIOLETA LÓPEZ CORTÉS | VISTO BUENO:  <hr/> DELFINO REYES GONZÁLEZ | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2023-10-26 |
|---|---|--|