



# Registro Municipal de Trámites y Servicios

## Cédula de Información



NOMBRE:		CÓDIGO:		TRAMITE/SERVICIO	
CORRECCIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL USUARIO EN EL PADRÓN		ODA/01		TRÁMITE	
DESCRIPCIÓN					
LA FACTURA EMITIDA POR EL ORGANISMO QUE TENGA ALGÚN ERROR DE TIPO TIPOGRÁFICO O DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS POR CAUSAS AJENAS AL USUARIO					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 8 FRACCIÓN VII DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS			
DOCUMENTOS A OBTENER:		FACTURA ACTUALIZADA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		NO	DIRECCIÓN WEB:		NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		EN EL MOMENTO QUE LO REQUIERA EL USUARIO O HAYA CAMBIO EN LA NOMENCLATURA DE LAS CALLES DONDE SE ENCUENTRA EL DOMICILIO REGISTRADO			
COSTO:		\$113.14 DOMÉSTICO / \$126.67 NO DOMÉSTICO	FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO:	ARTÍCULOS 8 FRACCIÓN VII DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.	
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO, TARJETA DE CRÉDITO, TARJETA DE DÉBITO.			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		EN LAS CAJAS RECAUDADORAS DEL ORGANISMO DE AGUA ODAPAS-CHALCO			
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA			
REQUISITOS:		PRESENTACIÓN DEL REQUISITO:		FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD:	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.-TRASLADO DE DOMINIO O DOCUMENTO OFICIAL DONDE SE EVIDENCIEN LA O LAS CORRECCIONES OFICIAL 3.-ÚLTIMO PAGO DE AGUA		2.-IDENTIFICACIÓN EN COPIA		ACTA DE INSTALACIÓN Y 1ª. SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO PUNTO 5	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA</b>					
1.-TRASLADO DE DOMINIO, O DOCUMENTO OFICIAL DONDE SE EVIDENCIEN LA O LAS CORRECCIONES A REALIZAR 2.-ÚLTIMO PAGO PREDIAL 3.-IDENTIFICACIÓN OFICIAL 4.-PODER NOTARIAL O CARTA PODER, ACTA CONSTITUTIVA		EN COPIA		ACTA DE INSTALACIÓN Y 1ª. SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO PUNTO 5	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
1.-TRASLADO DE DOMINIO, O DOCUMENTO OFICIAL DONDE SE EVIDENCIEN LA O LAS CORRECCIONES A REALIZAR 2.-ÚLTIMO PAGO PREDIAL 3.-IDENTIFICACIÓN OFICIAL 4.-PODER NOTARIAL O CARTA PODER, ACTA CONSTITUTIVA		EN COPIA		ACTA DE INSTALACIÓN Y 1ª. SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO PUNTO 5	
FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO					
NOMBRES(S) DEL FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO		FECHA DE PUBLICACIÓN		LINK DE DESCARGA	
NO APLICA		2025-03-07		NO APLICA	
¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO?		INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE			
NO		NO APLICA			
PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO					

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA	PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?		¿APLICA NEGATIVA FICTA?
NO		NO
PASOS A SEGUIR SEGUN LA MODALIDAD		
PRESENCIAL	EN LÍNEA	TELEFÓNICA
1. ACUDIR A LA VENTANILLA DE ATENCIÓN	NO APLICA	NO APLICA
2. PRESENTAR CORRECCIÓN Y DOCUMENTO QUE LO ACREDITE		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		
PROCEDENTE CUANDO:	IMPROCEDENTE CUANDO:	
NO APLICA	NO APLICA	
¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA?	
NO APLICA	NO APLICA	
¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE?	HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS	
NO APLICA	NO APLICA	
ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE		
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
O.D.A.P.A.S		SUBDIRECCIÓN COMERCIAL
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	LIC. JULIA CONSUELO RANGEL CORRAL	CARGO: DIRECTOR GENERAL
SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN:	L.C. ANA LUISA MORENO GARCIA	CARGO: ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE LA SUBDIRECCIÓN COMERCIAL
DOMICILIO: CALLE:	BLVD. VICENTE GUERRERO ESQ. SAN JUAN	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	CASCO DE SAN JUAN	MUNICIPIO: CHALCO
CP.: 56600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 / SÁBADOS DE 9:00 A 12:30
LADA: 55	TELÉFONOS: 59751745	EXT.: 108
CORREO ELECTRÓNICO: gch.dirgeneralodapas@gmail.com		
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO		
OFICINA:	NO APLICA	
DOMICILIO: CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.: NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO: NO APLICA
CP.: NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	NO APLICA
LADA: NO APLICA	TELÉFONOS: NO APLICA	EXT.: NO APLICA
CORREO ELECTRÓNICO: NO APLICA		
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO		
PREGUNTA FRECUENTE 1:	NO APLICA	
RESPUESTA:	NO APLICA	
PREGUNTA FRECUENTE 2:	NO APLICA	
RESPUESTA:	NO APLICA	
PREGUNTA FRECUENTE 3:	NO APLICA	
RESPUESTA:	NO APLICA	
TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS		
NO APLICA		

MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

PROTESTA CIUDADANA

¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?

Presenta una **PROTESTA CIUDADANA**

**Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600

**Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133

**Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria

<https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana>

QUEJAS O DENUNCIAS

**Ante la Contraloría Municipal**

**Cerro el Coletto Mz 79 Lt I, Zona 6**

**Conj. Urbano Los Héroes Chalco**

**C.P. 56644**

**Tel. 55 597 3 0422**

**[contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx](mailto:contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx)**

ELABORÓ:

C. GPE. VIOLETA LÓPEZ CORTÉS

VISTO BUENO:

LIC. JULIA CONSUELO RANGEL CORRAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

2025-03-07



**DIRECCIÓN  
GENERAL**