# Registro Municipal de Trámites y Servicios
## Cédula de Información

GOBIERNO DE CHALCO 2022-2024

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

| NOMBRE: | CÓDIGO: | TRAMITE/SERVICIO: |
|---|---|---|
| **ACTA DE MATRIMONIO** | **RC/11** | **TRÁMITE** |

DESCRIPCIÓN

**EL MATRIMONIO ES UNA INSTITUCIÓN DE CARÁCTER PÚBLICO E INTERÉS SOCIAL, POR MEDIO DE LA CUAL DOS PERSONAS DE MANERA LIBRE Y VOLUNTARIA DECIDEN COMPARTIR UN ESTADO DE VIDA PARA LA BÚSQUEDA DE SU REALIZACIÓN PERSONAL Y CONYUGAL, BAJO LAS FORMALIDADES Y SOLEMNIDADES QUE ESTABLEZCA EL CÓDIGO CIVIL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FUNDAMENTO LEGAL: | **ARTICULO 3.26, 4.1 BIS AL 4.15 DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO.- ARTÍCULO 34, 79 AL 81 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO.- ARTICULO 142 FRACCION V Y XIII DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.-** | | |
| DOCUMENTOS A OBTENER: | **ACTA DE MATRIMONIO** | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | **PERMANENTE** |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | **NO** | DIRECCIÓN WEB: | **NO APLICA** |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | **CUANDO LOS SOLICITANTES ESTEN DE COMUN ACUERDO EN CONTRAER MATRIMONIO CIVIL Y REUNAN LA EDAD REQUERIDA POR LA LEY.** | | |
| COSTO: | **OFICINA (HORARIO DE OFICINA): $385.- OFICINA (FUERA DEL HORARIO DE OFICINA) $1,801.00.- A DOMICILIO (CASA, SALÓN Y OTROS) $2,704.00.- TARIFA VIGENTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023** | FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO: | **ARTICULO 142 FRACCION V Y XIII DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.-**<br><br>**ACUERDO PUBLICADO EN LA GACETA DE GOBIERNO NUM. 90 DEL 6 DE NOVIEMBRE DE 1991** |
| FORMA DE PAGO: | **EFECTIVO** | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | **TESORERIA MUNCIPAL** | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | **NO APLICA** | | |

| REQUISITOS: | PRESENTACIÓN DEL REQUISITO: | FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD: |
|---|---|---|
| **PERSONAS FÍSICAS** | | |

| | | |
|---|---|---|
| I. SOLICITUD DE MATRIMONIO, QUE CONTENDRÁ LOS NOMBRES, EDAD, OCUPACIÓN, LUGAR DE NACIMIENTO Y DOMICILIO DE LOS SOLICITANTES Y DE SUS PADRES, ADEMÁS DE LAS FIRMAS Y HUELLAS DE LOS SOLICITANTES, NÚMERO TELEFÓNICO Y EN SU CASO, CORREO ELECTRÓNICO DE ALGUNO O AMBOS CONTRAYENTES.<br><br>II. PRESENCIA DE LOS SOLICITANTES.<br><br>III. ACREDITAR QUE LOS CONTRAYENTES HAYAN CUMPLIDO 18 AÑOS.<br><br>IV. MANIFESTAR QUE NO TIENEN IMPEDIMENTO ALGUNO Y QUE ES SU VOLUNTAD UNIRSE EN MATRIMONIO. V. COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO DE LOS SOLICITANTES<br><br>VI. CONVENIO QUE EXPRESE EL RÉGIMEN BAJO EL CUAL SE DESEA CONTRAER MATRIMONIO: SOCIEDAD CONYUGAL O SEPARACIÓN DE BIENES.<br><br>VII. CERTIFICADO SUSCRITO POR MÉDICO TITULADO O POR UNA INSTITUCIÓN OFICIAL QUE HAGA CONSTAR QUE LOS SOLICITANTES NO PADECEN ENFERMEDADES CRÓNICAS E INCURABLES, CONTAGIOSAS O HEREDITARIAS.<br><br>EN CASO DE QUE ALGUNO DE LOS CÓNYUGES PADEZCA ENFERMEDADES CRÓNICAS E INCURABLES, CONTAGIOSAS O HEREDITARIAS, SE DEBERÁ PRESENTAR CONSTANCIA DE CONOCIMIENTO, ACEPTACIÓN Y DISPENSA DE IMPEDIMENTO, SUSCRITA POR EL CÓNYUGE QUE CORRESPONDA.<br><br>EL CERTIFICADO MÉDICO TENDRÁ UNA VIGENCIA DE QUINCE DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.<br><br>VIII. PRESENTAR IDENTIFICACIONES OFICIALES VIGENTES CON FOTOGRAFÍA<br><br>***PARA EL CASO DE DARSE LOS SUPUESTOS QUE SE ENUMERAN A CONTINUACIÓN DEBERÁN PRESENTARSE, ADEMÁS DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO QUE ANTECEDE, LOS SIGUIENTES:<br><br>I. SI ALGUNO O AMBOS CONTRAYENTES YA HUBIESEN CONTRAÍDO MATRIMONIO Y SU CÓNYUGE HUBIERE FALLECIDO, COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE DEFUNCIÓN RESPECTIVA.<br><br>II. SI ALGUNO DE LOS CONTRAYENTES YA HUBIESE CONTRAÍDO MATRIMONIO ANTERIORMENTE Y FUE DECLARADO NULO DEBERÁ PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DE LA SENTENCIA EJECUTORIADA.<br><br>III. COPIA CERTIFICADA DE LA RESOLUCIÓN QUE DECRETE EL DIVORCIO O NULIDAD DEL MATRIMONIO, DEL ACTA DE DIVORCIO Y/O COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE MATRIMONIO CON ANOTACIÓN DE LA DISOLUCIÓN. | NO APLICA | * ARTICULO 3.26, 4.1 BIS AL 4.15 DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO.-<br><br>* ARTÍCULO 34, 79 AL 81 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO.-<br><br>* ARTICULO 142 FRACCION V Y XIII DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.-<br><br>* ACUERDO PUBLICADO EN LA GACETA DE GOBIERNO NUM. 90 DEL 6 DE NOVIEMBRE DE 1991. |

| | | |
|---|---|---|
| **PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA** | | |
| **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** | | |
| **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO | | |
| NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO | FECHA DE PUBLICACIÓN | LINK DE DESCARGA |
| **NO APLICA** | | **NO APLICA** |

| | |
|---|---|
| ¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO? | INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE |
| **NO** | **NO APLICA** |

| | | |
|---|---|---|
| PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |
| **45 MINUTOS** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |

| | |
|---|---|
| ¿APLICA AFIRMATIVA FICTA? | ¿APLICA NEGATIVA FICTA? |
| **NO** | **NO** |

| | | |
|---|---|---|
| PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD | | |
| PRESENCIAL | EN LÍNEA | TELEFÓNICA |
| *** PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION REQUERIDA**<br>*** PRESENTACION DE LOS SOLICITANTES** | **NO APLICA** | **ASESORÍA EN GENERAL** |

| | |
|---|---|
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | |
| PROCEDENTE CUANDO: | IMPROCEDENTE CUANDO: |
| **SE DE CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE LEY** | **NO SE DE CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE LEY** |
| ¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? | ¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? |
| **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| ¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE? | HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS |
| **NO APLICA** | **NO APLICA** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| **SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO** | | **REGISTRO CIVIL** | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | **LIC. MARTIN RIVERA AGUILAR** | CARGO: | **OFICIAL DE REGISTRO CIVIL 01** |
| SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN: | **LIC. VERONICA PATRICIA MENESES MORALES** | CARGO: | **OFICIAL DE REGISTRO CIVIL 04** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DOMICILIO: | CALLE: | **REFORMA** | | NO. INT. Y EXT.: | **7** |
| COLONIA: | **CENTRO** | | | MUNICIPIO: | **CHALCO** |
| CP.: | **56600** | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | **LUNES A VIERNES 9:00 A 14:00** | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXT.: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| **55** | **59731363** | | **55 30922143** | **chalco_01@hotmail.com** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** | | | | | |
| OFICINA: | **REGISTRO CIVIL 04 Y 05** | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | **EMILIANO ZAPATA S/N, INTERIOR DE LA DELEGACION MUNICIPAL** | | NO. INT. Y EXT.: | **0** |
| COLONIA: | **(04) SAN MARTIN CUAUTLALPAN, (05) SANTA CATARINA AYOTZINGO** | | | MUNICIPIO: | **CHALCO** |
| CP.: | **56600 - 56623** | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | **LUNES A VIERNES 09:00 - 14:00** | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXT.: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| **55** | **17096383** | | **55 25928272** | **chalco_04@hotmail.com** | |

| | |
|---|---|
| **OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | **SI LLEVAMOS MAS DE 5 AÑOS VIVIENDO EN UNION LIBRE, ¿ES NECESARIO TRAMITAR ANALISIS PRENUPCIALES?** |
| RESPUESTA: | **ASI ES, ES REQUISITO LEGAL, LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL LE PROPORCIONARA EL FORMATO QUE DEBERA SER LLENADO EN EL LUGAR EN EL CUAL TRAMITEN LOS MISMOS.** |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | **TENEMOS YA 4 HIJOS REGISTRADOS POR AMBOS, ¿ES NECESARIO PRESENTAR ANALISIS PRENUPCIALES O BASTAN LAS ACTAS DE NACIMIENTO DE LOS HIJOS?** |
| RESPUESTA: | **LOS ANALISIS PRENUPCIALES, SON REQUISITO LEGAL, LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL LE PROPORCIONARA EL FORMATO QUE DEBERA SER LLENADO EN EL LUGAR EN EL CUAL TRAMITEN LOS MISMOS.** |

| | |
|---|---|
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | **¿SON LOS MISMOS REQUISITOS EN CAMPAÑA QUE EN CUALQUIER OTRO DIA?** |
| RESPUESTA: | **EFECTIVAMENTE, LOS REQUISITOS LEGALES SON OBLIGATORIOS EN CUALQUIER FORMA QUE DESEE REALIZAR SU ACTO DE MATRIMONIO, LAS CAMPAÑAS SON CON LA FINALIDAD DE QUE EL GOBIERNO DEL ESTADO EN COORDINACION CON EL AYUNTAMIENTO DE CHALCO, LES APOYE CON LA CONDONACION DEL PAGO DE DERECHOS DEL MISMO** |
| **TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS** | |
| **NO APLICA** | |

| MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | |
|---|---|
| PROTESTA CIUDADANA | QUEJAS O DENUNCIAS |
| ¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?<br><br>Presenta una **PROTESTA CIUDADANA**<br><br>**Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600<br><br>**Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133<br><br>**Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria<br><br>https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana | **Ante la Contraloría Municipal**<br><br>**Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6**<br><br>**Conj. Urbano Los Héroes Chalco**<br><br>**C.P. 56644**<br><br>**Tel. 55 597 3 0422**<br><br>**contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx** |

| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|---|---|---|
| **LIC. VERONICA PATRICIA MENESES MORALES** | **LIC. CESAR ENRIQUE VALLEJO SANCHEZ** | **2023-10-17** |

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
GOBIERNO DE CHALCO

Registro Civil Oficialía 04 Chalco