# Registro Municipal de Trámites y Servicios
## Cédula de Información

GOBIERNO DE CHALCO 2022-2024

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

| NOMBRE: | CÓDIGO: | TRAMITE/SERVICIO: |
|---|---|---|
| **PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SUPERFICIE DE RODAMIENTO (BACHEO)** | **OP/03** | **SERVICIO** |

DESCRIPCIÓN

**ESTE PROCEDIMIENTO APLICA A CUALQUIER HABITANTE DEL MUNICIPIO DE CHALCO, PARA MANTENER EN BUEN ESTADO LA INFRAESTRUCTURA VIAL, Y CONTAR CON VÍAS DE COMUNICACIÓN EN ÓPTIMAS CONDICIONES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS COMUNIDADES.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FUNDAMENTO LEGAL: | **ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 96 BIS DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; ARTÍCULO 36 DEL BANDO MUNICIPAL 2024.** | | |
| DOCUMENTOS A OBTENER: | **NINGUNO** | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | **NO APLICA** |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: **SI** | DIRECCIÓN WEB: | **https://gobiernodechalco.gob.mx/reporte-de-bacheo** | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | **PARA CONSERVAR EN BUEN ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL, MEDIANTE EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA SUPERFICIE DE RODAMIENTO (BACHEO).** | | |
| COSTO: **GRATUITO** | | FUNDAMENTO LEGAL PARA SU COBRO: | **NO APLICA** |
| FORMA DE PAGO: | **NO APLICA** | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | **NO PALICA** | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | **NO APLICA** | | |

| REQUISITOS: | PRESENTACIÓN DEL REQUISITO: | FUNDAMENTO LEGAL PARA LA SOLICITUD: |
|---|---|---|
| **PERSONAS FÍSICAS** | | |

| | | |
|---|---|---|
| PARA TRAMITE PRESENCIAL:<br><br>ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA.<br><br>4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.<br><br>5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC."). | OFICIO EN ORIGINAL CON 1 COPIA SIMPLE | ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS;<br><br>ARTÍCULOS 6, 7, 66 LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |
| 6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).<br><br>7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.<br><br>8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL. | | |
| PARA TRAMITE EN LINEA:<br><br>1.-NOMBRE.<br><br>2.- TELEFONO.<br><br>3.- CORREO ELECTRONICO.<br><br>4.- DIRECCION.<br><br>5.-UBICACIÓN GEOGRAFICA.<br><br>6.- COMUNIDAD.ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA. | | |

| | | |
|---|---|---|
| 4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.<br><br>5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").<br><br>6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).<br><br>7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.<br>8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL. | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA | | |

| | | |
|---|---|---|
| PARA TRAMITE PRESENCIAL:<br><br>ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA.<br><br>4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.<br><br>5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").<br><br>6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).<br><br>7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.<br><br>8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL.<br><br>PARA TRAMITE EN LINEA:<br><br>1.-NOMBRE.<br><br>2.- TELEFONO.<br><br>3.- CORREO ELECTRONICO.<br><br>4.- DIRECCION.<br><br>5.-UBICACIÓN GEOGRAFICA.<br><br>6.- COMUNIDAD.ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA. | OFICIO EN ORIGINAL CON 1 COPIA SIMPLE | ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS;<br><br>ARTÍCULOS 6, 7, 66 LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |

| | | |
|---|---|---|
| 4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.<br><br>5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").<br><br>6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).<br><br>7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.<br>8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL. | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | |

| | | |
|---|---|---|
| PARA TRAMITE PRESENCIAL:<br><br>ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA.<br><br>4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.<br><br>5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").<br><br>6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).<br><br>7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.<br><br>8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL.<br><br>PARA TRAMITE EN LINEA:<br><br>1.-NOMBRE.<br><br>2.- TELEFONO.<br><br>3.- CORREO ELECTRONICO.<br><br>4.- DIRECCION.<br><br>5.-UBICACIÓN GEOGRAFICA.<br><br>6.- COMUNIDAD.ENTREGAR OFICIO EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS O EN LA VENTANILLA DE OFICIALÍA DE PARTES QUE SE UBICA EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EL DOCUMENTO DEBE CONTENER:<br><br>1-LUGAR Y FECHA.<br><br>2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.<br><br>3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA. | OFICIO EN ORIGINAL CON 1 COPIA SIMPLE | ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS;<br><br>ARTÍCULOS 6, 7, 66 LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |

| | | |
|---|---|---|
| **4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.**<br><br>**5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").**<br><br>**6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).**<br><br>**7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.**<br>**8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL.** | | |

| FORMATO(S) PARA LA GESTIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO | | |
|---|---|---|
| NOMBRES(S)DEL FORMATO(S)PARA LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO | FECHA DE PUBLICACIÓN | LINK DE DESCARGA |
| **NO APLICA** | **2024-01-01** | **NO APLICA** |

| ¿EL TRAMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE ESCRITO? | INFORMACIÓN QUE DEBE CONTENER EL ESCRITO LIBRE |
|---|---|
| **SI** | **1-LUGAR Y FECHA.**<br><br>**2-DIRIGIDO A LA O EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN ATENCIÓN Ó C.C.P. A LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.**<br><br>**3-NOMBRE DEL SOLICITANTE, DEPENDENCIA O INSTITUCIÓN EDUCATIVA.**<br><br>**4-UBICACIÓN DE LA CALLE CON NOMBRE Y EL POBLADO O COLONIA.**<br><br>**5-ESPECIFICAR EN EL TRAMO DE LA VIALIDAD QUE REQUIERE DEL BACHEO, SI ES POSIBLE, COLOCAR UNA REFERENCIA (TIENDA, PANADERÍA, POSTE TELEFONICO O DE LUZ, COLOR DE FACHADA, ETC.").**<br><br>**6-NOMBRE COMPLETO DE LA, EL O LOS SOLICITANTES CON SU(S) FIRMA(S).**<br><br>**7-UN NÚMERO TELEFÓNICO PARA LA LOCALIZACIÓN INMEDIATA DE LA O EL SOLICITANTE.**<br><br>**8-SER MAYOR DE EDAD CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL.** |

| PLAZOS PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | | |
|---|---|---|
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL ÁREA RESPONSABLE PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN EL CASO DE QUE SE REQUIERA | PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |
| **5 DÍAS HÁBILES** | **3 DÍAS HÁBILES** | **2 DÍAS HÁBILES** |

| ¿APLICA AFIRMATIVA FICTA? | ¿APLICA NEGATIVA FICTA? |
|---|---|
| **NO** | **NO** |

| PASOS A SEGUIR SEGÚN LA MODALIDAD | | |
|---|---|---|
| PRESENCIAL | EN LÍNEA | TELEFÓNICA |

| | | |
|---|---|---|
| INGRESAR A LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS<br><br>PRESENTAR EL OFICIO ORIGINAL CON LA SECRETARIA<br><br>LA SECRETARIA RECIBE EL DOCUMENTO ORIGINAL EN LA COPIA SIMPLE ACUSA DE RECIBIDO<br><br>LA SECRETARIA LE DA FECHA DE RESPUESTA | INGRESAR A LA PAGINA GOBIERNO DE CHALCO https://gobiernodechalco.gob.mx/.<br><br>UNA VEZ EN LA PAGINA, BUSCAR EL BANER O TITULO DE "GESTIONA" Y DAR UN CLICK EN EL ICONO DE "REPORTE DE BACHES"<br><br>EN LA PÁGINA QUE ABRE https://gobiernodechalco.gob.mx/reporte-de-bacheo, LLENAR LOS CAMPOS QUE SOLICITA PARA GESTIONAR SU TRAMITE.<br><br>RECIBIRA UNA RESPUESTA EN EL TRASNCURSO DE 5 DÍAS HÁBILES EN EL CORREO ELECTRONICO QUE PROPORCIONÓ. | SOLO SE DAN INFORMES Y ASESORIAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCIÓN DE OBRAS. |

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

| PROCEDENTE CUANDO: | IMPROCEDENTE CUANDO: |
|---|---|
| CUMPLE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS | CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS, EL SERVICIO NO PODRÁ REALIZARSE EN LOS SIGUIENTES CASOS:<br><br>1.- EL TRAMO A REPARAR SE ENCUENTRE EN UNA ZONA FEDERAL O ESTATAL RESTRINGIDA.<br><br>2.-INCLEMENCIAS DEL TIEMPO COMO LA LLUVIA.<br><br>3.- CONTINGENCIAS AMBIENTALES.<br><br>4.- NO SE LOCALICE A LA O EL SOLICITANTE.<br><br>5.-CONDICIONES EXTERNAS A LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS COMO: LA PLANTA DE ASFALTO NO ESTÉ TRABAJANDO, FALLAS MECÁNICAS EN LA MAQUINARIA Y EQUIPO QUE SE UTILIZA PARA REALIZAR EL TRABAJO, DIAS FESTIVOS CONFORME A LA LEY Y/O JORNADA ELECTORAL<br><br>6.-CONFLICTOS SOCIALES. |
| ¿EL TRAMITE REQUIERE INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? | ¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISTA DOMICILIARIA? |
| NO | NO APLICA |
| ¿QUÉ DOCUMENTOS SE DEBEN CONSERVAR PARA FINES DE LA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE? | HIPERVÍNCULO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE VISTAS DOMICILIARIAS |
| NO APLICA | NO APLICA |

ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LEONEL MIGUEL BRUGADA | CARGO: | DIRECTOR |
| SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA LA INFORMACIÓN: | LEONEL MIGUEL BRUGADA | CARGO: | DIRECTOR |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DOMICILIO: | CALLE: | AV. VICENTE GUERRERO | | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | CASCO DE SAN JUAN | | MUNICIPIO: | CHALCO | |
| CP.: | 56600 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES DE 09:00 HRS A 16:00 HRS, SABADOS 09:00 A 13:00 HRS. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXT.: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 55 | 5529730358 | NO APLICA | gch.obraspublicas@municipiodechalco.gob.mx | | |

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| OFICINA: | **NO APLICA** | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | **NO APLICA** | | NO. INT. Y EXT.: | **NO APLICA** |
| COLONIA: | **NO APLICA** | | MUNICIPIO: | **NO APLICA** | |
| CP.: | **NO APLICA** | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | **NO APLICA** | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXT.: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | | |

| | |
|---|---|
| **OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | **¿CUÁL ES LA COBERTURA DEL SERVICIO?** |
| RESPUESTA: | **DENTRO DEL MUNICIPIO DE CHALCO** |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | **¿DÓNDE PUEDO PREGUNTAR PARA REALIZAR EL OFICIO SOLICITUD DEL SERVICIO DE BACHEO O SABER EL SEGUIMIENTO DE MI SOLICITUD DE BACHEO?** |
| RESPUESTA: | **LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 HORAS Y DE 16:00 A 18:00 HORAS; SÁBADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS.** |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | **¿HORARIOS DE ATENCIÓN EN LÍNEA?** |
| RESPUESTA: | **24 HORAS LOS 365 DÍAS, MIENTRAS ESTE HABILITADA LA PLATAFORMA** |
| **TRAMITES O SERVICIOS RELACIONADAS** | |
| **NO APLICA** | |

| MEDIOS PARA PRESENTAR INCONFORMIDADES, QUEJAS O DENUNCIAS CON MOTIVO DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | |
|---|---|
| PROTESTA CIUDADANA | QUEJAS O DENUNCIAS |
| ¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?<br><br>Presenta una **PROTESTA CIUDADANA**<br><br>**Presencial:** En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600<br><br>**Telefónica:** 55 597 28280 ext. 2133<br><br>**Electrónica:** En el micrositio de Mejora regulatoria<br><br>https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana | **Ante la Contraloría Municipal**<br><br>**Cerro el Coleto Mz 79 Lt I, Zona 6**<br><br>**Conj. Urbano Los Héroes Chalco**<br><br>**C.P. 56644**<br><br>**Tel. 55 597 3 0422**<br><br>**contraloriamunicipal@gobiernodechalco.gob.mx** |

| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|---|---|---|
| **OCTAVIO MORALES GONZALEZ** | **LEONEL MIGUEL BRUGADA** | **2024-02-16** |

GOBIERNO DE CHALCO 2022-2024
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS