



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:		X
Capacitaciones en Materia de Protección Civil						
DESCRIPCIÓN:				CÓDIGO DE LA CÉDULA		PC/01
Capacitación al Sector Social, Educativo y comercial de bajo riesgo en Materia de Protección Civil						
FUNDAMENTO LEGAL:						
Artículo 95, Fracción IV, XXXI, XXXV y XXXVI del Bando Municipal de Chalco vigente						
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia con Valor Curricular		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		1 Año Natural
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	Si	No	X	DIRECCIÓN WEB		No Aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición del Interesado				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		No aplica				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS						
1. Solicitud de capacitación		Si	1	Artículo 95, Fracción IV, XXXI, XXXV y XXXVI del Bando Municipal de Chalco vigente		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
1. Solicitud de capacitación		No	0	Artículo 95, Fracción IV, XXXI, XXXV y XXXVI del Bando Municipal de Chalco vigente		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
1. Solicitud de Capacación		No	0	Artículo 95, Fracción IV, XXXI, XXXV y XXXVI del Bando Municipal de Chalco vigente		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO						
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD EN LÍNEA		MODALIDAD TELEFÓNICA		

<p>1. El Solicitante ingresa su solicitud a las oficinas de la Coordinación Municipal de Protección Civil;</p> <p>2. Se le asigna el día para brindar la capacitación</p> <p>3. Se presenta el día asignado para tomar la capacitación</p> <p>4. Al termino de la capacitación se le entrega la Constancia de Capacitación</p>	No Aplica	Solo se brinda Información
--	-----------	----------------------------

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 Días hábiles
----------------------------------	----------------

COSTO:	Gratuito	FUNDAMENTO JURÍDICO	No Aplica
---------------	----------	----------------------------	-----------

FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	No	TARJETA DE CRÉDITO	No	TARJETA DE DÉBITO	No	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No
-----------------------	-----------	----	--------------------	----	-------------------	----	----------------------------	----

DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica
-----------------------------	-----------

OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica
----------------------------	-----------

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Ingresar oficio de solicitud
--	------------------------------

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No Aplica
--	-----------

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
Coordinación Municipal de Protección Civil	Departamento de Capacitación, Adiestramiento y Difusión

TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	Alejandro Martínez Peña
-----------------------------------	-------------------------

DOMICILIO:	CALLE:	Av. Solidaridad	NO. INT. Y EXT.:	S/N
-------------------	---------------	-----------------	-------------------------	-----

COLONIA:	Culturas de México	MUNICIPIO:	Chalco
-----------------	--------------------	-------------------	--------

C.P.:	56607	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas
--------------	-------	------------------------------------	--

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	17343775	No Aplica		proteccioncivil@chalco.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	Oficina Auxiliar de la Coordinación de Protección Civil
-----------------	---

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	ALEJANDRO MARTÍNEZ PEÑA
--	-------------------------

DOMICILIO:	CALLE:	Reforma	NO. INT. Y EXT.:	4
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Chalco	
C.P.:	56600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No Aplica	No Aplica	No Aplica		proteccioncivil@chalco.gob.mx

FORMATO(S) DESCARGABLES	No
--------------------------------	----

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuánto tiempo dura la capacitación?
RESPUESTA:	3 horas
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué tipo de capacitación se brinda?
RESPUESTA:	1. Comunicación ante emergencias. 2. Seguridad, higiene y salud. 3. Fluidos y suministros energéticos. 4. Evacuación y repliegues. 5. Seguridad y vigilancia. 6. Búsqueda y rescate. 7. Control y combate de incendios. 8. Primeros Auxilios
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Solo es una sesión?
RESPUESTA:	Si es una sesión por capacitación

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

No Aplica

PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
<p>¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?</p> <p align="center">Presenta una PROTESTA CIUDADANA</p> <p>Presencial: En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600</p> <p>Telefónica: 55 59 72 82 80 Ext. 2269</p> <p>Electrónica: En el microsítio de Mejora regulatoria https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana</p>	<p align="center">Ante el Órgano Interno de Control Municipal</p> <p align="center">Cerro el Coletto Mz 79 Lt I, Zona 6, Conj. Urbano Los Héroes Chalco, C.P. 56644</p> <p align="center">Tel. 55 59 73 04 22</p> <p align="center">organointernodecontrol@chalco.gob.mx</p>

ELABORÓ: Lic. Víctor Manuel Romero Ramos ENLACE DE LA DEPENDENCIA	VISTO BUENO: C. Alejandro Martínez Peña TITULAR DE LA DEPENDENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2026-03-25
--	--	--