

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b>		X	<b>SERVICIO:</b>	
Constancia de Identidad						
<b>DESCRIPCIÓN:</b>			<b>CÓDIGO DE LA CÉDULA</b>		SA/03	
Documento para acreditar la identidad de las personas físicas.						
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>						
Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 30, fracción V del Bando Municipal de Chalco 2025						
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Constancia de Identidad		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>		90 Días Naturales
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	No Aplica
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Para que las personas acrediten su identidad ante cualquier autoridad competente, a efecto de realizar trámites de programas sociales, becas, licencias para conducir, entre otros.				
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		No aplica				
<b>REQUISITOS:</b>		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						

1.- Acta de nacimiento y CURP Certificada: verificada con el Registro Civil.	Si	1	Artículos 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, y 30, fracción V del Bando Municipal de Chalco 2025.
2.- Identificación oficial vigente con fotografía de cualquiera de las opciones siguientes: · Credencial para votar · Pasaporte · Cédula profesional · En el caso de varones, cartilla del Servicio Militar Nacional · Licencia de conducir Nota: Si presenta alguna identificación en la que no obre el domicilio de Chalco, sobre el cual solicita la constancia, deberá adicionalmente presentar informe de vecindad con fotografía y sello expedido por el delegado municipal, con vigencia no mayor a tres meses. (Artículo 57, fracción I, inciso c) de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México).	Si	1	
3.- Comprobante de domicilio a nombre del interesado, no mayor a tres meses de alguno de los siguientes documentos: · Recibo de pago predial o de agua del ODAPAS Chalco · Recibo de luz · Recibo de teléfono Nota: Si el comprobante no está a su nombre, deberá presentar autorización del dueño o arrendatario, anexando copia de la identificación oficial del propietario del inmueble, misma que deberá contener la siguiente leyenda: "Hago constar que el o la C. (nombre de la persona interesada en obtener la constancia) vive en este domicilio y no tengo inconveniente alguno en que se le otorgue la constancia de vecindad o domicilio".	Si	1	
4.- Escrito bajo protesta de decir verdad que los datos proporcionados por el interesado son verídicos (formato que se le entregará en las oficinas de la Secretaría del Ayuntamiento).	Si	No aplica	

<p>5.- Dos fotografías tamaño infantil a color o blanco y negro con fondo blanco, de frente y con expresión neutra. Es importante que la foto sea reciente, con el rostro bien visible y sin accesorios que dificulten la identificación.</p>	<p>Si</p>	<p>2</p>
<p>Para el caso de menores de edad, presentar: 1. Acta de nacimiento y CURP Certificada: verificada con el Registro Civil.</p>	<p>Si</p>	<p>1</p>
<p>2. Identificación oficial vigente con fotografía de cualquiera de las opciones siguientes: · Credencial escolar con fotografía · Pasaporte · Cartilla de vacunación · Certificado escolar Nota: Si presenta alguna identificación en la que no obre el domicilio de Chalco, sobre el cual solicita la constancia, deberá adicionalmente presentar informe de vecindad con fotografía y sello expedida por el delegado municipal, con vigencia no mayor a tres meses. (Artículo 57, fracción I, inciso c) de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México).</p>	<p>Si</p>	<p>1</p>
<p>3. Presentar por lo menos alguna de las identificaciones oficiales con fotografía y vigentes de la persona responsable del menor, que se enlistan a continuación: o Credencial para votar o Pasaporte o Cédula profesional o En el caso de varones, cartilla del Servicio Militar Nacional o Licencia de conducir</p>	<p>Si</p>	<p>1</p>

<p>4. Comprobante de domicilio a nombre del responsable del menor, no mayor a tres meses, de alguno de los siguientes documentos: o Recibo de pago predial o de agua del ODAPAS-Chalco o Recibo de luz o Recibo de teléfono Nota: Si no cuenta con alguna de las anteriores o el comprobante no está a su nombre, deberá presentar autorización del dueño o arrendatario, anexando copia de la identificación oficial del propietario del inmueble, misma que deberá contener la siguiente leyenda: "Hago constar que el o la C. (nombre del responsable del menor), vive en este domicilio y no tengo inconveniente alguno en que se le otorgue la constancia de vecindad o domicilio a nombre de (colocar el nombre del menor)".</p>	Si	1	
<p>5.- Dos fotografías tamaño infantil a color o blanco y negro con fondo blanco de frente y con expresión neutra. Es importante que la foto sea reciente, con el rostro bien visible y sin accesorios que dificulten la identificación.</p>	Si	2	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>			
<b>MODALIDAD PRESENCIAL</b>	<b>MODALIDAD EN LÍNEA</b>	<b>MODALIDAD TELEFÓNICA</b>	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La persona interesada deberá presentarse a las oficinas de la Secretaría del Ayuntamiento</li> <li>2. Proporcionar la documentación completa</li> <li>3. Una vez autorizada la orden de pago, realizarlo en la Tesorería Municipal</li> <li>4. Regresar a las oficinas de la Secretaría del Ayuntamiento para entrega del comprobante de pago</li> <li>5. Esperar el tiempo estipulado para la entrega de la constancia de identidad (siguiente día hábil después de entregar la documentación solicitada por la dependencia), y</li> <li>6. Una vez entregada la constancia, firmar un acuse de recibido</li> </ol>	No Aplica	No Aplica
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------

**PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA** 1 Día Hábil

<b>COSTO:</b>	\$113.00 (Ciento Trece Pesos 00/100 Mn)	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 147, Fracción V Del Código Financiero Del Estado De México Y Municipios
---------------	--------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	No	TARJETA DE CRÉDITO	No	TARJETA DE DÉBITO	No	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No
-----------------------	-----------	----	--------------------	----	-------------------	----	----------------------------	----

**DÓNDE PODRÁ PAGARSE:** Tesorería Municipal

**OTRAS ALTERNATIVAS:** No Aplica

**CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE** Haber presentado la documentación requerida y realizado el pago correspondiente

**APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA** No Aplica

**DEPENDENCIA U ORGANISMO:** Secretaría del Ayuntamiento

**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:** Secretaría Del Ayuntamiento

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA:** Mtro. Marco Antonio Soto de la Torre

**DOMICILIO:** **CALLE:** Reforma **NO. INT. Y EXT.:** 4

**COLONIA:** Centro **MUNICIPIO:** Chalco

**C.P.:** 56600 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** Lunes A Viernes De 9:00 A 16:00 Horas

**LADA:** 55 **TELÉFONOS:** 59728280 **EXTS.:** 2155 **FAX:** **CORREO ELECTRÓNICO:** No Aplica

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>OFICINA:</b>	No Aplica			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No Aplica			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	No Aplica	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No Aplica
<b>COLONIA:</b>	No Aplica	<b>MUNICIPIO:</b>	No Aplica	
<b>C.P.:</b>	No Aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	No Aplica	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
No Aplica	No Aplica	No Aplica		No Aplica

<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	No
--------------------------------	----

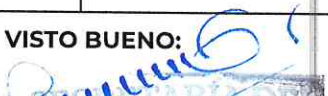
**INFORMACIÓN ADICIONAL**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Qué hago si no tengo comprobante de domicilio a mi nombre?
<b>RESPUESTA:</b>	Deberá atender lo señalado en el requisito número 5
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Si no presento las fotografías me pueden expedir la constancia de identidad?
<b>RESPUESTA:</b>	No, debido a que, para su validación, las fotografías se cancelan con el sello oficial de la Secretaría del Ayuntamiento
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Si no me es posible asistir, alguien más puede realizar el trámite por mí?
<b>RESPUESTA:</b>	Sí, siempre y cuando se acredite de manera fehaciente la ausencia de la persona interesada en obtener la constancia de identidad

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

No Aplica
-----------

PROTESTA CIUDADANA	QUEJAS O DENUNCIAS
<p>¿Te negaron injustificadamente tu trámite o servicio? ¿Te solicitaron requisitos adicionales a los que están establecidos en esta ficha de trámites o servicio? ¿Tienes alguna queja del servidor Público que te atendió?</p> <p align="center">Presenta una <b>PROTESTA CIUDADANA</b></p> <p><b>Presencial:</b> En la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria, Planta Alta del Palacio Municipal, Reforma 4, Col. Centro, Chalco, Estado de México, C.P. 56600</p> <p><b>Telefónica:</b> 55 59 72 82 80 Ext. 2269</p> <p><b>Electrónica:</b> En el microsítio de Mejora regulatoria  <a href="https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana">https://gobiernodechalco.gob.mx/protesta-ciudadana</a></p>	<p align="center">Ante el <b>Órgano Interno de Control Municipal</b></p> <p align="center">Cerro el Coeto Mz 79 Lt I, Zona 6, Conj. Urbano Los Héroes Chalco, C.P. 56644</p> <p align="center">Tel. 55 59 73 04 22</p> <p align="center">organointernodecontrol@chalco.gob.mx</p>

<b>ELABORÓ:</b> Lic. Gerardo Medina Vallejo ENLACE DE LA DEPENDENCIA	<b>VISTO BUENO:</b>  Mtro. Marco Antonio Soto de la Torre TITULAR DE LA DEPENDENCIA	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 2025-07-26
----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

